



BWU Select modular

BEWERBUNGSMANAGEMENT
IM EINZELCOACHING



” Bewerbungsmanagement im Einzelcoaching erhöht die Effizienz, optimiert die selbstständige Bearbeitung von Bewerbungsprozessen und befähigt die persönlichen Bewerbungsprozesse souverän zu managen.

Durch das modulare System erhalten Sie die Unterstützung und das Wissen, welches Sie aktuell benötigen. Ziel ist, Ihre Eingliederungsaussichten in den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt zu verbessern. “

Aktivierungsangebot mit AVGS (Aktivierungs- & Vermittlungsgutschein) nach § 45 SGB III

Einzelcoaching, BWU Select bieten wir bei Bedarf auch in Englisch, Spanisch, Russisch und Hindu an.

- 1 BEWERBUNGSHECK | 2UE**
Gestaltung der Bewerbungsmappe • Anschreiben, Lebenslauf, Bewerbungsfoto, Tätigkeitsprofil & Anlagen
- 2 BEWERBUNGSUNTERLAGEN | 4UE**
gemeinsame Erstellung von Lebenslauf, Tätigkeitsprofil, Anschreiben & Deckblatt • Zeugnisse scannen & kopieren • Speicherung der erstellten & aktualisierten Unterlagen (USB-Stick) • Ausdruck der Bewerbungsmappe
- 3 SELBSTVERMARKTUNG | 4UE**
alternative & individuelle Strategien • Kontakte nutzen • Form und Aufbau einer Initiativbewerbung • Eigeninserate formulieren • Medien für ein Inserat nutzen

4 VORSTELLUNGSGESPRÄCHE | 4UE
mögliche Bewerberauswahlverfahren ▪ Stellen-
ausschreibung ▪ Anforderungsprofil ▪ Reflektion
bisheriger Vorstellungsgespräche ▪ mentale &
inhaltliche Vorbereitung ▪ Übungssituation ▪
Verhaltensberatung ▪ Vorstellungsgespräche meistern
(Körpersprache, wichtigste Fragen) ▪ Nachbereitung

5 EINSTELLUNGSTEST/ASSESSMENTCENTER | 4UE
Ziel & Ablauf eines AC ▪ was Sie beachten müssen ▪
kritische Situationen gekonnt meistern ▪ die
gängigsten AC Übungen ▪ strukturierte Interviews

**6 JOBBÖRSEN, ONLINE- & E-MAIL-
BEWERBUNGEN | 4UE**
Jobbörsen und die Möglichkeiten der Stellensuche ▪
Onlineportale von potentiellen Arbeitgebern ▪
E-Mailbewerbung ▪ E-Mailadresse erstellen ▪
Profil in sozialen Medien (z.B. Xing, LinkedIn,
Facebook) ▪ Unterlagen im PDF-Format

7 TELEFONCOACHING | 4UE
telefonischen Erstkontakt zum Arbeitgeber richtig
gestalten ▪ strategische Bewerbung am Telefon ▪
Verhaltenstraining mit Übung ▪ Videotelefonie

**8 INDIVIDUELLE POTENTIALANALYSE MIT
BERUFSWEGEPLANUNG | 4UE**
berufliche Zielvorstellungen ▪ Ihre Potentiale &
Kompetenzen ▪ Stärken-, Schwächenanalyse &
Handlungsbedarf ▪ Selbstbild, Fremdbild ▪
Ihr „Platz“ auf dem aktuellen Arbeitsmarkt ▪
Entwicklung von realistischen beruflichen
perspektivischen Alternativen

FORM **INDIVIDUELLE TERMINE**

BEGINN **LAUFENDER EINSTIEG**

DAUER **MAX. 2 WOCHEN**

ABSCHLUSS **ZERTIFIKAT**



Bei ROHDE PersonalKonzept profitieren Sie von der langjährigen Erfahrung als Personaldienstleistungsunternehmen mit drei starken Säulen:

BERATUNG **BILDUNG** **VERMITTLUNG**

Als Bildungsträger machen wir uns stark für Sie und leben das Motto: Perspektiven finden, Kompetenzen erweitern, Zukunft sichern.

Schauen Sie doch einfach mal bei uns vorbei und wir besprechen gemeinsam, bei einer Tasse Kaffee, wie wir Ihnen helfen können. Wir freuen uns auf Sie!

Lilia Rohde

Lilia Rohde
Geschäftsführerin

ROHDE PersonalKonzept | ROHDE Bildung
Freiberger Straße 51 . 74321 Bietigheim-Bissingen

Telefon 07142 . 919 282 - 0
Fax 07142 . 917 728 - 8
E-Mail info@rohde-bildung.de
Web www.rohde-bildung.de